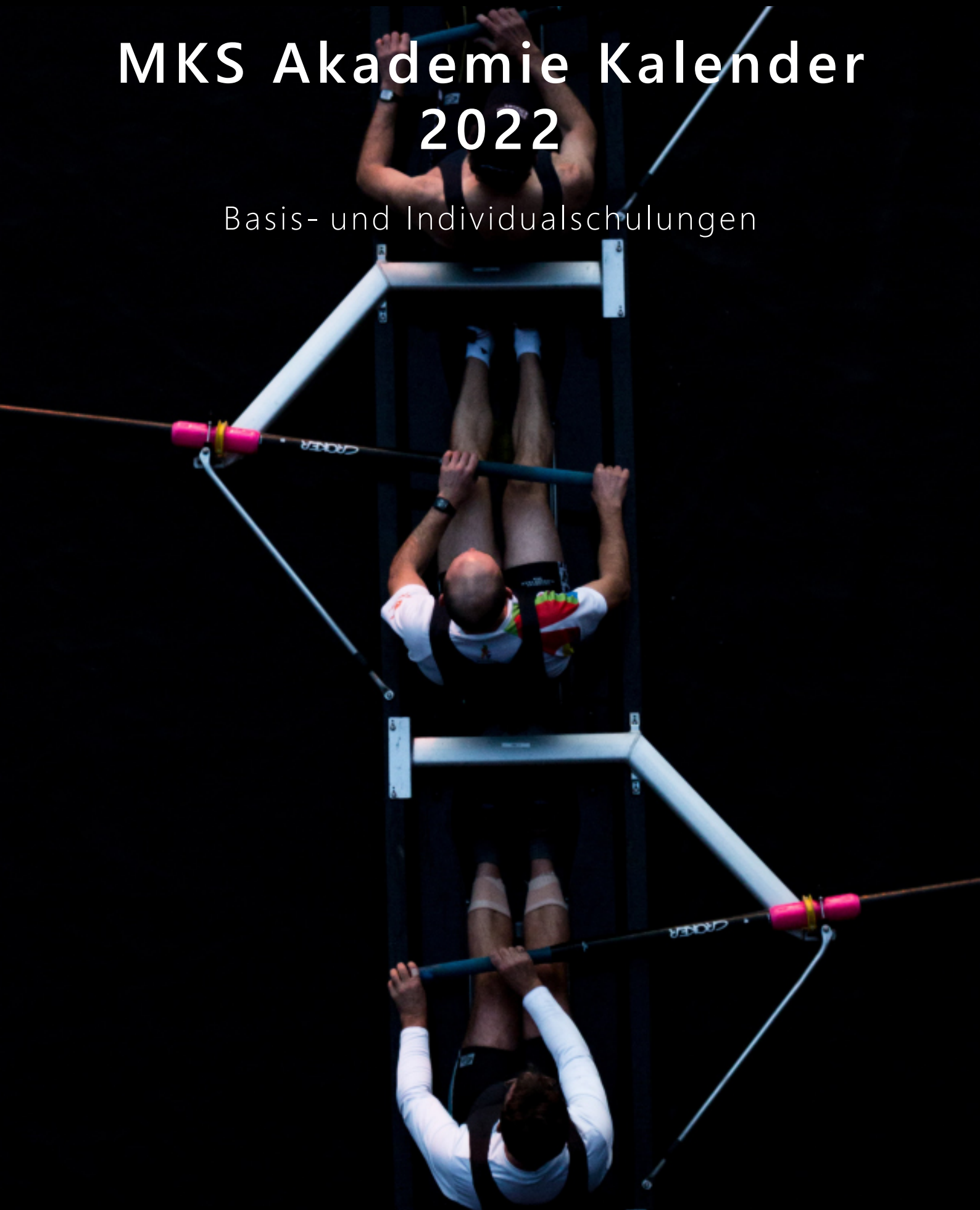
MKS software
Vorsprung durch Innovation

MKS Akademie Kalender 2022

Basis- und Individualschulungen



Inhaltsverzeichnis

Allgemeine Hinweise.....3
Kalender 2022-Basisschulungen Jan - Juni.....4
Kalender 2022-Basisschulungen Jul - Dez.....5
Best-Practice-Schulungen.....6
Zusätzliche Standard-Schulungen.....6
Individualschulungen 7

„Der MKS Akademie Kalender bietet Ihnen einen Überblick über alle Schulungen der MKS Akademie. Von den Basisschulungen, die notwendig sind, um mit Goliath.NET produktiv zu starten, bis hin zu den zusätzlichen Schulungen, die Ihnen ein noch tieferes Verständnis in das Handling mit MKS Goliath.NET vermitteln.

In diesem Dokument sind die von Ihnen geplanten Goliath.NET-Schulungen einzutragen. Anwendern von MKS Goliath.NET dient es als Schulungsübersicht und als Unterstützung der laufenden Schulungsplanung.“

MKS Akademie Kalender 2022

Allgemeine Hinweise

Die Inhalte der Schulungen sind auf sog. „Key-User“ ausgerichtet. Das bedeutet, dass Kenntnisse von ERP-Systemen vorausgesetzt werden. Während des laufenden Projektes zur Umstellung auf MKS Goliath.NET bis zum Produktivstart haben Sie die Möglichkeit, bereits besuchte Standard-Schulungen kostenfrei zu wiederholen. Danach sind Wiederholungen kostenpflichtig.

Im Abschnitt **Basisschulungen** sind alle Schulungen aufgeführt, die unabdingbar sind, um mit den nachstehend aufgeführten Goliath.NET-Modulen produktiv starten zu können. Das heißt, für jedes in diesem Abschnitt aufgeführte Modul, das bei Ihnen produktiv eingesetzt werden soll, muss auch eine Schulung vor dem Produktivstart absolviert werden.

Alternativ zu den vorgegebenen Online-Schulungsterminen können Sie auch Individualschulungen bei Ihnen vor Ort oder bei der MKS AG buchen. Beachten Sie dabei, dass die entsprechenden Termine abhängig von den verfügbaren Ressourcen vereinbart werden und ein abweichender Stundensatz gilt.

Hierbei gibt es die Wahlmöglichkeit zwischen Standard- und Individualschulungen. Folgende Unterschiede bestehen:

	Basisschulungen	**Individualschulungen**
Preise	fest	individuell
Anfahrtskosten	---	individuell bei Vor-Ort-Terminen
Unterkunft	---	individuell bei Vor-Ort-Terminen
Mindestteilnehmerzahl	4 Unternehmen	keine
Schulungsinhalte	Standard-Themen	individuell zu vereinbaren
Termine	siehe Seite 4-5	individuell zu vereinbaren
Schulungsart	Online-Schulungen	individuelle Online-Schulungen

Weitere Informationen und Details finden Sie unter:
www.mks-ag.de/akademie/schulungen

BASISSCHULUNGEN 2022

Online-Schulung	UHRZEIT	JAN	FEB	MRZ	APR	MAI	JUN
Administration Allgemein	*09:00-11:30*	11.01.	01.02.	01.03.	05.04.	03.05.	07.06.
CRM I Stammdaten (Adressen, Kunden)	*10:00-12:00*	12.01.	02.02.	02.03.	06.04.	04.05.	08.06.
CRM II Aufgaben & Kommunikationslinien	*14:00-16:00*	12.01.	02.02.	02.03.	06.04.	04.05.	08.06.
CRM III Prozess-Assistent (PA) Kampagnen-Assistent	*10:00-12:00*	13.01.	03.02.	03.03.	07.04.	05.05.	09.06.
CRM IV Dokumentenverwaltung & E-Mail-Zuordnung	*14:00-16:00*	13.01.	03.02.	03.03.	07.04.	05.05.	09.06.
Stammdaten (Artikel)	*10:00-12:00*	18.01.	08.02.	08.03.	19.04.	10.05.	21.06.
Auftragsverwaltung I	*14:00-16:00*	18.01.	08.02.	08.03.	19.04.	10.05.	21.06.
Auftragsverwaltung II	*10:00-12:00*	19.01.	09.02.	09.03.	20.04.	11.05.	22.06.
Lager- und Bestellwesen	*14:00-16:00*	19.01.	09.02.	09.03.	20.04.	11.05.	22.06.
Stücklisten	*14:00-15:00*	20.01.	10.02.	10.03.	21.04.	12.05.	23.06.
Zeitmanagement & Ressourcenplanung	*09:00-12:00*	20.01.	10.02.	10.03.	21.04.	12.05.	23.06.
Service-Steuerung Teil I & II	*09:00-12:00 +14:00-17:00*	25.01.	15.02.	15.03.	26.04.	17.05.	28.06.
Vertragswesen	*09:00-12:00*	26.01.	16.02.	16.03.	27.04.	18.05.	29.06.
Techniker-Online-Portal	*14:00-15:00*	26.01.	16.02.	16.03.	27.04.	18.05.	29.06.
User-Portal	*15:30-16:30*	26.01.	16.02.	16.03.	27.04.	18.05.	29.06.
Rechnungswesen I	*09:00-10:00*	27.01.	17.02.	17.03.	28.04.	19.05.	30.06.
Rechnungswesen II	*10:30-12:30*	27.01.	17.02.	17.03.	28.04.	19.05.	30.06.
Copy & More I	*14:00-17:00*	27.01.	---	22.03.	---	24.05.	---
Copy & More II	*14:00-15:00*	---	01.02.	29.03.	---	31.05.	---
Inventur	14:00-15:00	---	---	---	---	---	---

Kontaktdaten Kunde

Name Ansprechpartner

E-Mail-Adresse

Bitte schicken Sie uns Ihr Anmeldeformular an **akademie@mks-ag.de**

BASISSCHULUNGEN 2022

Online-Schulung	UHRZEIT	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DEZ
Administration Allgemein	*09:00-11:30*	05.07.	---	06.09.	11.10.	08.11.	06.12.
CRM I Stammdaten (Adressen, Kunden)	*10:00-12:00*	06.07.	---	07.09.	12.10.	09.11.	07.12.
CRM II Aufgaben & Kommunikationslinien	*14:00-16:00*	06.07.	---	07.09.	12.10.	09.11.	07.12.
CRM III Prozess-Assistent (PA) Kampagnen-Assistent	*10:00-12:00*	07.07.	---	08.09.	13.10.	10.11.	08.12.
CRM IV Dokumentenverwaltung & E-Mail-Zuordnung	*14:00-16:00*	07.07.	---	08.09.	13.10.	10.11.	08.12.
Stammdaten (Artikel)	*10:00-12:00*	12.07.	---	13.09.	18.10.	15.11.	13.12.
Auftragsverwaltung I	*14:00-16:00*	12.07.	---	13.09.	18.10.	15.11.	13.12.
Auftragsverwaltung II	*10:00-12:00*	13.07.	---	14.09.	19.10.	16.11.	14.12.
Lager- und Bestellwesen	*14:00-16:00*	13.07.	---	14.09.	19.10.	16.11.	14.12.
Stücklisten	*14:00-15:00*	14.07.	---	15.09.	20.10.	17.11.	15.12.
Zeitmanagement & Ressourcenplanung	*09:00-12:00*	14.07.	---	15.09.	20.10.	17.11.	15.12.
Service-Steuerung Teil I & II	*09:00-12:00 +14:00-17:00*	19.07.	---	20.09.	25.10.	22.11.	20.12.
Vertragswesen	*09:00-12:00*	20.07.	---	21.09.	26.10.	23.11.	21.12.
Techniker-Online-Portal	*14:00-15:00*	20.07.	---	21.09.	26.10.	23.11.	21.12.
User-Portal	*15:30-16:30*	20.07.	---	21.09.	26.10.	23.11.	21.12.
Rechnungswesen I	*09:00-10:00*	21.07.	---	22.09.	27.10.	24.11.	22.12.
Rechnungswesen II	*10:30-12:30*	21.07.	---	22.09.	27.10.	24.11.	22.12.
Copy & More I	*14:00-17:00*	21.07.	---	01.09.	---	02.11.	---
Copy & More II	*14:00-15:00*	26.07.	---	06.09.	---	08.11.	---
Inventur	14:00-15:00	---	---	---	11.10.	03.11.	06.12.

Kontaktdaten Kunde

Name Ansprechpartner

E-Mail-Adresse

Bitte schicken Sie uns Ihr Anmeldeformular an **akademie@mks-ag.de**

Best-Practice-Schulungen

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
Startup-Szenarien V3

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
Aufgaben V2

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
Kundenportal

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
Kommunikations-Assistent
(Serienmails in Goliath.NET)

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
Etiketten
(z.B. Posteingang, Wareneingang)

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
Ticketboard

Hinweise zu Zusatz-Online-Schulungen:

Der Besuch der Zusatz-Online-Schulungen empfiehlt sich erst nachdem die Basisschulungen durchgeführt wurden und der Nutzer sich bereits mit den Grundfunktionen des Goliath.NET-Systems vertraut gemacht hat. Termine für die Schulungen werden individuell vereinbart.

Zusätzliche Schulungen

Die nachfolgend aufgeführten Schulungen können nach dem Goliath.NET-Produktivstart ergänzend gebucht werden. Anmeldungen können Sie jederzeit vornehmen. Diese Aufbauschulungen werden individuell durchgeführt und Termine dadurch zeitnah abgestimmt.

Aufbauschulungen

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
RTF-Report-Designer

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
Report-Manager

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
Administration
PA-Template-Designer

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
BestBuy Anwendung

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
Administration
KA-Template-Designer

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
Beleg-Center Versand

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
TX-Template-Designer

Online-Schulung | Dauer: 120 Min
Fremdfertigung Stücklisten

Finanzen

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
Barverkauf / Kassenbuch

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
Provisionsabrechnung

Sonstige Schulungen

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
Geräte-Manager

Online-Schulung | Dauer: 120 Min
Administration
Outlookscanner

Online-Schulung | Dauer: 120 Min
Administration
Import-Designer

Online-Schulung | Dauer: 120 Min
Administration
AW-Auswertungs-Designer

Online-Schulung | Dauer: 60 Min
Warenrücksendung RMA

Online-Schulung | Dauer: 120 Min
Administration
EWS-Outlookconnector

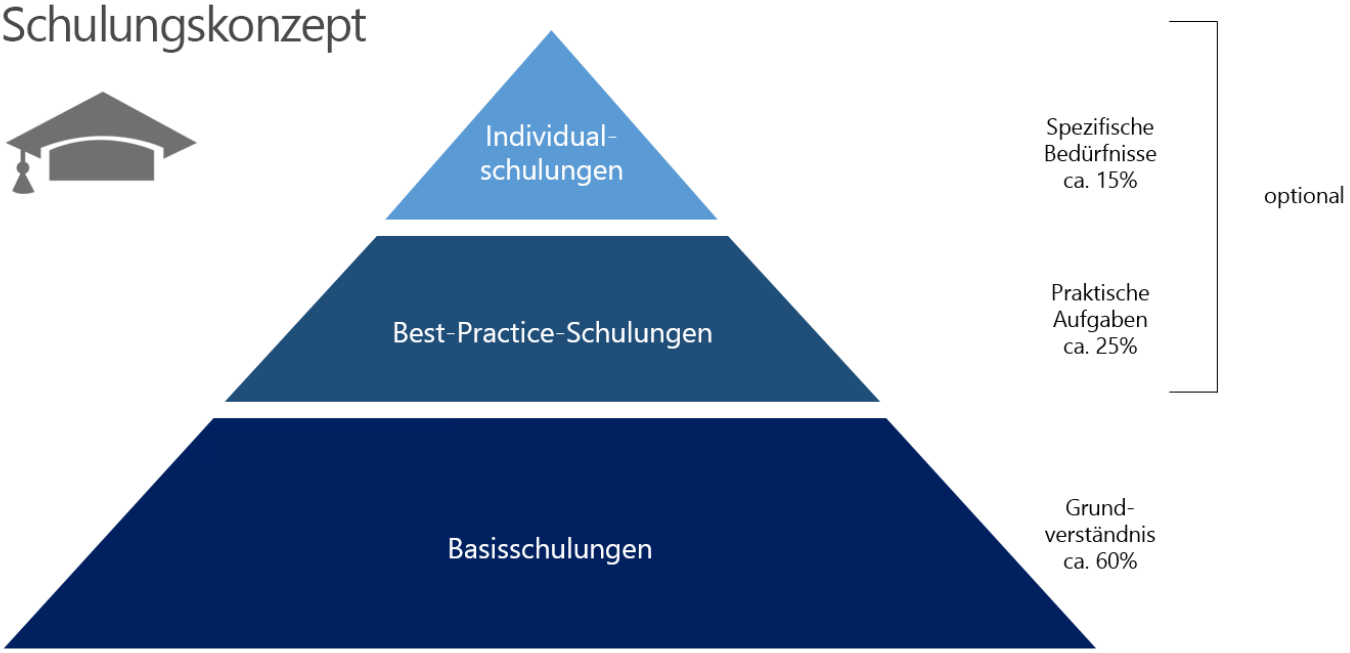
Individualschulungen

Allgemeine Hinweise

Unsere Individualschulungen finden sowohl als Online-Schulung als auch auf Wunsch direkt bei Ihnen vor Ort statt. Zudem stehen Ihnen die Räumlichkeiten der MKS Akademie in Friedrichshafen für Schulungen zur Verfügung.

Ihr Vorteil: Unsere Seminarleiter gehen auf Ihre Bedürfnisse ein und Sie können gleich mehrere Mitarbeiter gleichzeitig schulen. Nehmen Sie Kontakt mit uns auf und erfahren Sie mehr.

MKS Akademie
Schulungskonzept



Haben Sie Fragen? Oder wünschen Sie einen individuellen Schulungstermin?
Gerne stehe ich Ihnen zu Verfügung.

Lars Runge

akademie@mks-ag.de
+49 7541 - 3851-47

MKS Software Management AG
Scheffelstr. 8
D-88045 Friedrichshafen
Tel. +49 7541 - 38 51-0
Fax +49 7541 - 38 51-960
www.mks-ag.de